

CONVENANT SCHOOL EN VEILIGHEID

Gemeente Zaanstad

1. INLEIDING

Een veilige school is een voorwaarde voor (talent)ontwikkeling.

Veiligheid kan niet door één organisatie worden geborgd en vereist de samenwerking van school, politie en (diverse afdelingen binnen) gemeenten. Om effectief samen te werken, in het belang van de veiligheid van leerlingen, staf en anderen in de directe omgeving van de school, is dit convenant opgesteld.

Het is cruciaal om voldoende toezicht te kunnen houden op jongeren om hun ontwikkeling te ondersteunen en te voorkomen dat ze verstrengeld raken in de criminaliteit.

Vanuit scholen, politie en gemeente is de behoefte om de samenwerking te bestendigen en te structureren. Met dit convenant worden daarvoor de randvoorwaarden gecreëerd. Het Openbaar Ministerie draagt het convenant een warm hart toe.

Alle partners zien uit naar een vervolg van een effectieve en constructieve samenwerking.

2. BEGRIPPEN

AVG

Verordening (EU) 2016/679 Van het Europees Parlement en de Europese Raad van 27 april 2016, citeertitel 'De Algemene Verordening Gegevensbescherming'.

Betrokkene

Het geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon op wie de verwerkte persoonsgegevens betrekking hebben (artikel 4 sub 1AVG);

Convenantpartner

De gemeente (die ook namens jongerenwerk tekent), de politie, het OM.

Incident

Een gebeurtenis waarbij de veiligheid van één of meerdere personen op en om school ernstig of stelselmatig is geschonden of dreigt te worden geschonden.

Persoonsgegevens

Elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon (artikel 4 sub 1 AVG);

Persoonsdossier

Een (al dan niet digitaal) systeem waarin de bij dit convenant betrokken scholen veiligheidsissues die betrekking hebben op individuele leerlingen op persoonsniveau bijhouden. Dit persoonsdossier wordt belegd bij de school van betrokkene. Dit dossier is onderdeel van een leerlingvolgsysteem dat reeds door de school bijgehouden wordt.

Kernteam

Team bestaande uit jongerenwerk (van ZNSTD), politie, leerplicht, handhaving, medewerker school (veiligheidscoördinator) waar veiligheidsrisico's en ondersteunende factoren in algemene zin op het gebied van schoolveiligheid worden besproken. Het streven is dat er per school of cluster van scholen een kernteam gevormd wordt. In dit team worden geen personen besproken.

Preventie

Het nemen van maatregelen, zoals het tijdig uitwisselen van informatie, om onveiligheid die zich kan voordoen te voorkomen of vroegtijdig te stoppen.

Schoolveiligheid

Met schoolveiligheid wordt in dit convenant bedoeld: sociale veiligheid voor de leerlingen of studenten en personeel, waarbij ingezet wordt op het creëren en behouden van een veilig schoolklimaat waarbij leerlingen, studenten en personeel zich (sociaal) veilig kunnen bewegen in en om de school.

Verwerking van persoonsgegevens

Alle handelingen met persoonsgegevens (artikel 4 sub 2 AVG)

3. DOEL VAN HET CONVENANT

1. De partners bij dit Convenant hebben de wens om samen te werken om de veiligheid van personen in en rondom de scholen te waarborgen. Daartoe zullen zij in het belang van de veiligheid van leerlingen, staf en anderen in de directe omgeving van de school een gecoördineerd veiligheidsaanpak voeren die in ieder geval het volgende bevat:
 - a. Een actueel en compleet veiligheidsbeeld van de specifieke organisatie;
 - b. Signaleren van concrete veiligheidsrisico's en deze vertalen naar acties voor de verschillende rollen binnen de school en van de partners;
2. Evaluatie van het effect op de veiligheid van de, al dan niet gecoördineerde, interventies. Dit convenant bevat daarom aanwijzingen voor de rol van de verschillende veiligheidspartners, handreikingen voor effectieve afstemming en afspraken over het delen van relevante informatie met respect voor de privacy van betrokkenen.
3. Partijen zullen een jaar na ondertekening dit convenant evalueren en in gezamenlijkheid besluiten of dit convenant aanpassing of uitbreiding behoeft.

4. PARTIJEN / PARTNERS

1. De partijen van dit convenant zijn:
 - a. Stichting OVO Zaanstad.
 - b. Stichting ZAAM.
 - c. Onderwijsstichting St. Michaël.
 - d. Altra College Zaanstreek (Stichting Altra).
 - e. Gemeente Zaanstad.

- f. Politie Noord-Holland.
- g. voor gezien: het Openbaar Ministerie, arrondissement Noord-Holland.

Zie pagina 10 e.v. voor het volledige overzicht van alle betrokken partijen, inclusief de rechtsgeldige vertegenwoordiging van deze partijen.

5. GEZAMENLIJKE ROL PARTNERS

1. De school, politie, gemeente en partners in de omgeving van de school, leggen afspraken vast omtrent schoolveiligheid middels een plan van aanpak of veiligheidsbeleid.
2. De convenantpartners hebben allen een rol bij het vergroten van kennis over en bewustzijn van aspecten van veiligheid op en rondom de school. Dit kan door onder andere training te volgen, elkaar te informeren over actuele trends en in gesprek te blijven met partners en collega's bij andere instellingen.
3. De partners dragen allen bij aan de realisatie van de doelen van dit convenant, het uitwerken van veiligheidsbeleid en de uitvoering en evaluatie daarvan.
4. Om schoolveiligheid zo goed mogelijk te garanderen vindt er een actief beleid op de school plaats waarbij ingezet wordt op vroeg-signalering en preventie. Bij (vroeg) signalering van personen wordt de ernst en concreetheid van het signaal afgewogen met de privacy van betrokken personen.
5. Alle partners dragen bij aan bewustzijn en kennis over veiligheidsrisico's en beschermende factoren.
6. Partners treden in overleg over het opstellen van een gezamenlijk aangiftebeleid voor scholen. Uitgangspunt daarbij is dat bij ernstige veiligheidsincidenten aangifte wordt gedaan.
7. Partners spannen zich in om de randvoorwaarden te scheppen, ieder op het terrein waarvoor zij verantwoordelijk zijn, die nodig zijn om schoolveiligheid te kunnen waarborgen. Hierbij kan zowel gedacht worden aan voorzieningen op en rond scholen of als periodieke aanwezigheid van toezichthouders of politie.

6. ROL GEMEENTE

1. De gemeente voert de regie over de aanpak van veiligheid binnen de gemeentegrenzen, en deelt daarom samen met het onderwijs de regie voor schoolveiligheid. De gemeente biedt verder ondersteuning aan bij de uitvoering van dit convenant door het organiseren en faciliteren van de overleggen en evaluaties.
2. De gemeente streeft er naar de partners te faciliteren bij het vergroten van het kennis en inzicht in de veiligheidsrisico's voor leerlingen, hoe hen te helpen de juiste ondersteuning hiervoor te ontvangen en hen weerbaarder te maken.
3. De gemeente faciliteert het overleg van het kernteam om de veiligheidssituatie met een specifieke school, dan wel een cluster van scholen te bespreken. In dit team worden veiligheidsrisico's en ondersteunende factoren in algemene zin besproken.
4. De gemeente faciliteert periodieke ontmoetingen tussen coördinatoren veilige leefomgeving om trends en ontwikkelingen te bespreken, inclusief eventuele schoolbezoeken.
5. Gemeente faciliteert en ondersteunt dat zoveel mogelijk scholen deelnemen aan de uitvoering van dit convenant.
6. De gemeente zorgt dat er een aanspreekpunt is voor scholen en politie, voor overleg en afstemming en om te ondersteunen bij de noodzakelijke informatie-uitwisseling van persoonsgegevens. De gemeente heeft een ondersteunende en coördinerende rol en krijgt zelf geen inzage in persoonsgegevens.
7. De gemeente heeft tevens een taak als toezichthouder op de naleving van de Leerplichtwet 1969 en adviseert en ondersteunt vanuit haar Leerplicht- en RMC (Regionaal Meld- en Coördinatiepunt) taken de scholen bij preventieve en curatieve aanpak van schoolverzuim en het voortijdig schoolverlaten van leerlingen.

7. ROL SCHOLEN

1. De school is verantwoordelijk voor de veiligheid en het welzijn van leerkrachten, onderwijsondersteunend personeel, leerlingen en bezoekers van de school.
2. De school zorgt voor actueel veiligheidsbeleid binnen de school en zorgt dat personeel, leerlingen en ouders van leerlingen hiervan op de hoogte zijn.
3. In de paragraaf veiligheid staat o.a.:
 - de mededeling dat binnen de school één of meer vertrouwenspersonen zijn aangesteld;
 - een verbod op crimineel gedrag, zoals vandalisme, diefstal, intimidatie waaronder ook seksuele intimidatie, bedreiging, mishandeling en discriminatie;
 - een verbod op het gebruik/ bezit van alcohol, drugs of wapens in of om de school;
 - de mededeling dat ook ingeval van het vermoeden van crimineel gedrag contact met de politie kan worden opgenomen;
 - de mededeling dat de school zich het recht voorbehoudt om kluisjes te controleren;
 - de mededeling dat de school het recht heeft om een verscherpt toegangsbeleid in te voeren.
4. De school draagt er zorg voor dat de schoolregels worden nageleefd en heeft een protocol waarin is opgenomen hoe te handelen in geval de regels niet worden nageleefd (handelingsprotocol schoolveiligheid). De school zorgt ervoor dat ouders en leerlingen op de hoogte zijn van de afspraken die voortvloeien uit de uitvoering van het handelingsprotocol.
5. De school voert beleid dat ertoe strekt overlast door leerlingen en studenten voor de omgeving van de school, voor zover mogelijk en redelijk, te beperken. De scholen stemt het beleid af met partners en omwonenden.
6. Medewerkers van de school en op school werkzame externen zoals jongerenwerkers, streven ernaar in een vroeg stadium te signaleren als leerlingen een risico vormen voor de eigen veiligheid of die van anderen. Schoolstafleden en relevante externen worden voldoende toegerust om

signalen te duiden.

7. De school bespreekt intern zorgen over de veiligheid van leerlingen in een ondersteuningsteam, bijvoorbeeld bestaande uit een Coördinator ondersteuning en begeleiding (COB), coördinator veiligheid en een begeleider.
8. Scholen betrekken ouders/verzorgers en leerlingen bij interventies ten behoeve van de veiligheid of zorg van deze leerlingen. Waar externe partijen delen van deze interventies uitvoeren, worden ouders en leerlingen hierover geïnformeerd.
9. Bij het nemen van maatregelen om crimineel gedrag door leerlingen in en om de school te voorkomen, kan de school in alle gevallen beroep doen op de contactfunctionaris van de politie en zo nodig overleg voeren inzake de te nemen maatregelen.
10. De school voert beleid in het omgaan met de sociale media en onderhoudt contacten met de politie in geval van grensoverschrijdend gedrag (cyberpesten of andere strafbare feiten).
11. Indien er een gerechtvaardigd belang is, zoals bijvoorbeeld bij (zorgen over mogelijke) criminele activiteiten, heeft de school actief contact met de politie. De politie wordt door de school op de hoogte gehouden van incidenten, deze informatie wordt in een zo vroeg mogelijk stadium gedeeld.
12. De school maakt beleid over incidentregistraties in en buiten het leerlingvolgsysteem, binnen en buiten schoolgebied en –tijden. Daarin is ook vastgelegd: de aard van de incidenten die worden opgeslagen, bijvoorbeeld om ook risicogedrag daarin mee te nemen. De incidentenregistratie wordt afgeschermd voor een ieder die niet direct betrokken is bij veiligheid op school.
13. De school spant zich in om signalen van risico's te onderzoeken bij leerlingen die instromen vanuit een andere school, ook bij de overgang van primair naar voortgezet onderwijs en van voortgezet onderwijs naar MBO.
14. Scholen zijn verantwoordelijk voor het realiseren en beheren van 'Persoonsdossier' en betreft een onderdeel van het leerlingvolgsysteem dat reeds bij de school in gebruik is. Dit persoonsdossier wordt niet gedeeld met partners en heeft als doel dat de betreffende school een overzicht heeft van de veiligheidsissues die op persoonsniveau in de school spelen.

8. POLITIE

1. De politie is belast met de handhaving van wet- en regelgeving en de openbare orde onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag.
2. De politie heeft actief contact met de school en wordt door de school op de hoogte gehouden van incidenten, waarbij informatie in een zo vroeg mogelijk stadium wordt gedeeld.
3. Het is van belang dat scholen bij zaken die de veiligheid op school aangaan zo spoedig mogelijk door de politie worden geïnformeerd. Bij acute nood worden scholen direct geïnformeerd met de noodzakelijke gegevens.
4. De politie zorgt dat er een aanspreekpunt is voor scholen.
5. De politie verstrekt proactief informatie aan scholen die nodig is ter voorkoming of vermindering van onveiligheid. Met inachtneming van onderzoeksbelang en de restricties die de politie in acht neemt bij het verstrekken van informatie aan scholen.

9. ROL OPENBAAR MINISTERIE

1. Het OM is geen partij in de ondertekening van dit convenant, maar draagt het convenant een warm hart toe en ondertekent het convenant 'voor gezien'.
2. Het OM streeft ernaar dat strafzaken zo snel mogelijk worden beoordeeld en afgedaan, in geval van melding van strafbare feiten en het opmaken van een proces-verbaal door de politie of een leerplichtambtenaar.

10. INFORMATIE-UITWISSELING

1. In dit convenant worden twee vormen van informatie-uitwisseling besproken:
 - a. het bespreken van trends, analyses en anonieme casuïstiek, zonder persoonsgegevens; Deze informatie-uitwisseling valt niet onder de privacy wetgeving.
 - b. uitwisseling van persoonsgegevens in het geval er sprake is van een concreet en actueel gevaar voor de schoolveiligheid.
2. Dit convenant introduceert geen nieuwe vormen van (gezamenlijke) verwerking van persoonsgegevens. Partijen dienen bij de verwerking van persoonsgegevens zelf de relevante privacy regelgeving in acht te nemen.
3. Bij de evaluatie van dit convenant zoals benoemd in artikel 3 lid 3 kan in gezamenlijkheid besloten worden de bestaande uitwisseling van persoonsgegevens tussen partners nader te regelen in dit convenant..
4. Iedere convenantpartner draagt er zorg voor dat de persoonsgegevens die hij verstrekt juist en volledig zijn, dat de gegevens op rechtmatige wijze worden verwerkt, dat er niet meer gegevens verstrekt zijn dan noodzakelijk, en dat er zorgvuldig omgegaan wordt met de gegevens verstrekte, ontvangen en uitgewisselde gegevens.
5. De uitgewisselde informatie heeft een vertrouwelijk karakter. Ieder die op grond van dit convenant kennisneemt van persoonsgegevens, is verplicht tot geheimhouding daarvan, tenzij uit de wet en/of dit convenant een bevoegdheid of plicht tot verstrekking van persoonsgegevens voortvloeit.
6. Strafrechtelijke persoonsgegevens worden niet verstrekt tenzij dit wettelijk is toegestaan en dit absoluut nodig is. De districtsofficier van justitie wordt geraadpleegd om te bezien of bij verdere verstrekking een eventuele strafvervolgning gevaar loopt. Indien strafrechtelijke gegevens waarop een geheimhoudingsplicht rust worden verstrekt, is de convenantpartner aan wie wordt verstrekt ook gebonden aan de geheimhoudingsplicht.
7. Uitwisseling van persoonsgegevens tussen convenantpartners ten behoeve van de veiligheid. Alle partijen zijn voor hun eigen taken zelfstandig verwerkingsverantwoordelijk. Voor zover er sprake is van een gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijkheid tussen meerdere partners, dragen de betrokken partijen de verantwoordelijkheid dat hierbij de betreffende regels rondom privacy worden geëerbiedigd.
8. Het persoonsdossier is de verantwoordelijkheid van de betreffende scholen en vormt een wezenlijk onderdeel van het actuele veiligheidsbeeld van een school. Over de uitwisselingen van gegevens uit dit dossier en ten behoeve van dit dossier zijn de betrokken partijen zelf verantwoordelijk en

dienen nadere afspraken tussen betrokken partners te worden gemaakt.

9. Convenantpartners nemen de benodigde technische en organisatorische maatregelen om de vertrouwelijkheid van de persoonsgegevens te waarborgen en te voldoen aan de eisen vanuit de AVG/Wpg (waaronder - indien nodig- een risicoanalyse/Dpia).
10. Tussen convenantpartners en in het persoonsdossier kunnen zowel persoonsgegevens als bijzondere persoonsgegevens verwerkt. Strafrechtelijke of andere bijzondere, persoonsgegevens worden alleen verwerkt als dit wettelijk is toegestaan. Justitiële en strafvorderlijke gegevens worden aan convenantpartners van het convenant School en Veiligheid verstrekt met het oog op een zwaarwegend algemeen belang met het doel strafbare feiten te voorkomen en/of op te sporen. De verstrekte gegevens mogen niet voor een ander doel worden gebruikt dan waarvoor zij zijn verstrekt, tenzij bij wettelijk voorschrift anders is bepaald dan wel de uitvoering van de taak met het oog waarop de gegevens zijn verstrekt daartoe noodzaakt.
11. De convenantpartners kunnen de uitgewisselde persoonsgegevens van de betrokkene(n) verder verwerken, uitsluitend voor zover hiervoor een wettelijke grondslag bestaat en dit in overeenstemming is met de toepasselijke wettelijke regelingen, de verdere verwerking verenigbaar is met de doeleinden van overleg tussen convenantpartners en voor zover noodzakelijk voor de goede uitoefening van de taak van de desbetreffende convenantpartner. Voor de verwerking is uitdrukkelijke toestemming vereist van de verstreckende partner(s).
12. Iedere convenantpartner is voor het eigen dossier verantwoordelijk voor de vaststelling en naleving van bewaartermijnen voor persoonsgegevens zoals neergelegd in de Archiefwet. Voor zover er sprake is van gezamenlijke dossiervorming tussen twee of meer convenantpartners ten behoeve van de in dit convenant genoemde doeleinden, worden deze gegevens vernietigd op het moment de inschrijving op de betreffende school eindigt of indien de bewaring van de gegevens niet langer noodzakelijk is of de gegevens niet meer actueel zijn.

11.1 GRONDSLAGEN

1. De grondslag voor de verwerking van persoonsgegevens op grond van dit reglement is voor de convenantpartners gelegen in de publiekrechtelijke taken:
2. Gemeente (ook leerplicht, jeugdteam, handhaving en jongerenwerk vallen hier onder):
 - a. Artikel 6, eerste lid, aanhef en onder c, van de Algemene Verordening Gegevensbescherming: de gegevensverwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van een wettelijke plicht die op de gemeente rust, waaronder de uitvoering van de Jeugdwet en het uitvoeren taken op het gebied van handhaving van openbare orde en veiligheid.
 - b. Artikel 6, eerste lid, aanhef en onder e, van de AVG: de gegevensverwerking is noodzakelijk voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de gemeente is opgedragen: waaronder taken op het terrein van de handhaving van openbare orde, de publieke gezondheidszorg, ex-gedetineerden, de leerplicht en de maatschappelijke ondersteuning van burgers die deze ondersteuning behoeven.
 - c. Artikel 9, lid 2, onder g, AVG (zwaarwegend algemeen belang): in het kader van de veiligheid in en om de school is het van belang dat er informatie wordt uitgewisseld tussen de bij dit convenant betrokken partijen. Deze grondslag geldt enkel voor scholen.
 - d. Gemeentewet, artikel 172: handhaving openbare orde en veiligheid. De burgemeester is belast met de handhaving van de openbare orde.
 - e. Leerplichtwet 1969, artikel 16 lid 1. Het toezicht op de naleving van de leerplichtwet is opgedragen aan het college van burgemeester en wethouders. Het college van burgemeester en wethouders wijst daartoe een of meer ambtenaren aan.
Jeugdwet, artikel 2.1, De gemeente voert beleid inzake preventie, jeugdhulp, kinderschermingsmaatregelen en jeugdreclassering.
3. Politie: De gegevensverwerking is noodzakelijk voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de politie is opgedragen: waaronder taken op het terrein van de handhaving van de openbare orde, het opsporen van strafbare feiten en het verlenen van hulp aan hen die deze hulp behoeven. Voor de politie is deze verwerking vastgelegd in de Wet politiegegevens en het Besluit politiegegevens, en Artikel 3 Politiewet. De politie is niet (op enkele, niet hier van toepassing zijnde, zaken na) gehouden aan de AVG.
4. Primair en Voortgezet onderwijs: Artikel 6, eerste lid, aanhef en onder c van de Algemene Verordening Gegevensbescherming: de gegevensverwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van een wettelijke plicht die op het onderwijs rust, zijnde, art 4 c WPO, artikel 3:40 WVO 2020, Arbowet, art. 3 en 5.
5. Beroepsonderwijs: Artikel 6, eerste lid, aanhef en onder c van de Algemene Verordening Gegevensbescherming: de gegevensverwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van een wettelijke plicht die op het beroepsonderwijs rust, zijnde, Arbowet, art. 3 en 5. Voor de overige uitwisseling van gegevens dient de verwerking te voldoen aan artikel 6 lid 1 sub f: de gegevensverwerking is gerechtvaardigd door een algemeen belang.

11.2 RECHTEN VAN BETROKKE NE EN DATALEK

1. De betrokkene wordt zo spoedig als mogelijk op eenvoudige en duidelijke wijze geïnformeerd over het voornemen tot verwerking van op hem betrekking hebbende persoonsgegevens. Betrokkene wordt op zodanige wijze als past bij zijn bevattingsvermogen ingelicht over het doel van de gegevensverwerking, met wie zijn gegevens zullen worden gedeeld en welk belang daarbij voor hem aanwezig is. Indien vooraf informeren niet mogelijk is, wordt betrokkene zo snel als mogelijk na de start van de verwerking geïnformeerd conform de afspraken in dit artikel.
2. De betrokkene heeft de mogelijkheid (art. 21 AVG) bezwaar te maken tegen de verwerking van diens gegevens. Indien en voor zover de betrokkene van dit recht gebruik maakt, worden - in overleg met betrokkene - diens bezwaren besproken en gewogen. De bezwaren van betrokkene worden vastgelegd in het persoonsdossier dat wordt bijgehouden door de school van betrokkene.
3. Beoordeeld wordt het gewicht van de bezwaren van betrokkene ten opzichte van het doel en de noodzaak om wél gegevens te verwerken. Dit wordt gedaan door de verwerker van de gegevens. Indien nodig en/of gewenst, kan de noodzaak en bezwaren tot gegevensverwerking met andere convenantpartners besproken worden.
4. Afhankelijk van de uitkomst van dit weegproces genoemd in het voorgaande punt worden de bezwaren (tijdelijk) gehonoreerd of terzijde geschoven. Het voornemen om de bezwaren van Betrokkene terzijde te schuiven, wordt eerst getoetst aan de eisen van subsidiariteit, proportionaliteit en doelmatigheid.
5. De argumenten op basis waarvan bezwaren terzijde worden geschoven, worden zorgvuldig gemotiveerd en gedocumenteerd in het persoonsdossier van de school van betrokkene.
6. Het recht op informatie, als bedoeld in artikel 12 en 15 AVG, kan (tijdelijk) worden beperkt voor zover dit noodzakelijk is ter voorkoming van strafbare feiten, indien in het belang van de bescherming van de betrokkene of in belang van de rechten en vrijheden van anderen. De scholen treden hierover vooraf in overleg met politie en OM.

7. Het besluit om het recht op informatie te beperken (artikel 18 AVG), dient te worden getoetst aan de eisen van subsidiariteit, proportionaliteit en doelmatigheid. De argumenten op basis waarvan het recht op informatie wordt beperkt, worden zorgvuldig gemotiveerd en gedocumenteerd in het persoonsdossier van de school van betrokkene.
 8. Betrokkene heeft conform het bepaalde in artikel 15 van de AVG recht op inzage in de persoonsgegevens die over hem worden verwerkt. De school is als verantwoordelijke voor het persoonsdossier verantwoordelijk voor correcte en tijdige afhandeling van een dergelijk verzoek dat ziet op het persoonsdossier.
 9. Alvorens inzage aan de betrokkene te verstrekken stemt de betreffende partner met de overige convenantpartners af welke persoonsgegevens zij voornemens is aan betrokkene te verstrekken. Partijen nemen hierbij de vereisten als bedoeld in dit artikel en artikel 15 AVG in acht.
 10. Voor zover een inzageverzoek zit op gegevens die door convenantpartners afzonderlijk worden verwerkt, is iedere convenantpartner zelfstandig verantwoordelijk voor het afhandelen van het inzageverzoek. Indien nodig stemmen convenantpartners de afhandeling van het inzageverzoek met elkaar af voor wat betreft een inzageverzoek waarbij partijen gezamenlijk verwerkingsverantwoordelijk zijn.
 11. Verzoeken die zien op gegevens die bij een van de andere partners is of wordt verwerkt worden terstond doorgestuurd naar de betreffende partner.
 12. Een inzageverzoek kan geheel of gedeeltelijk worden geweigerd als dit in overeenstemming is met het bepaalde in artikel 23 van de AVG (beperkingen binnen de AVG).
 13. Indien een of meerdere persoonsgegevens van een betrokkene niet juist zijn, heeft de betrokkene het recht op onverwijlde rectificatie van de onjuiste persoonsgegevens. De school is verantwoordelijk voor de behandeling van een dergelijk verzoek en betreft waar nodig de convenantpartners bij de te nemen beslissing en geven ook de wijziging door aan de andere partijen.
 14. Indien er sprake is van één of meer van de in artikel 17, eerste lid, van de AVG genoemde gronden én er geen reden tot weigering is op grond van artikel 17, derde lid, van de AVG, heeft de betrokkene recht op het wissen van zijn persoonsgegevens. De school is verantwoordelijk voor de behandeling van een dergelijk verzoek en betreft waar nodig de convenantpartners bij de te nemen beslissing. De convenantpartners zijn allen zelf verantwoordelijk voor het wissen van persoonsgegevens uit de eigen systemen.
 15. Betrokkene heeft conform het bepaalde in artikel 21 van de AVG het recht om bezwaar in te dienen tegen de verwerking van zijn persoonsgegevens.
 16. Convenantpartners zorgen voor passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige verwerking. Deze maatregelen garanderen, rekening houdend met de stand van de techniek en de kosten, een passend beveiligingsniveau gelet op de risico's die de verwerking en de aard van de te beschermen gegevens met zich meebrengen. De maatregelen zijn er mede op gericht onnodige verzameling en verdere verwerking van persoonsgegevens te voorkomen.
- Indien zich een datalek voordoet, wordt dit onverwijld gemeld aan de betrokken partners. De betreffende partner beoordeelt de omvang en ernst van het datalek en bepaalt of het lek aan de Autoriteit Persoonsgegevens (<https://www.autoriteitpersoonsgegevens.nl/datalek-melden>) moet worden gemeld.
17. Indien het datalek een hoog risico met zich meebrengt voor de rechten en vrijheden van betrokkene, wordt betrokkene hierover in begrijpelijke taal geïnformeerd.
 18. Iedere convenantpartner is voor het eigen dossier verantwoordelijk voor de vaststelling en naleving van bewaartermijnen voor persoonsgegevens. Voor wat betreft het persoonsdossier, wordt de bewaartermijn van dit dossier vastgesteld op: beëindiging inschrijving school.

12. SLOTBEPALINGEN

1. Dit Convenant kan worden aangehaald als *Convenant School en Veiligheid*.
2. Dit Convenant treedt in werking op de dag van ondertekening, behoudens tussentijdse dwingendrechtelijke bepalingen. Het Convenant wordt binnen twee jaar geëvalueerd en vervolgens al dan niet na aanpassing verlengd met nieuwe periodes van 4 jaar.
3. Dit Convenant kan worden gewijzigd of worden ingetrokken door een gezamenlijk besluit van de partners. De wijziging wordt schriftelijk door partijen vastgelegd.
4. Indien wenselijk kunnen andere partners worden toegevoegd als partner in het Convenant. Hiervoor dient de betreffende partner een aanvullende bijlage te ondertekenen met daarin een verwijzing naar het bestaande Convenant.
5. Op dit Convenant is Nederlands recht van toepassing.

ALDUS OVEREENGEKOMEN:

Stichting OVO Zaanstad

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door

De heer G.J.M. (Gerbrand) de Lange, voorzitter College van Bestuur

Voor de volgende schoollocaties:

- Saenredam College
- Compaen VMBO
- Trias VMBO
- Bertrand Russell College
- Zaanlands Lyceum
- Praktijkschool De Brug
- Zuiderzee College

Datum en plaats: 11 - 7 - 2024, Zaanstad

Stichting ZAAM

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door

De heer B. de Baedts, bestuurder stichting ZAAM

Voor de volgende schoollocaties:

- Blaise Pascal College
- Pascal Zuid VMBO
- Praktijkschool de Faam

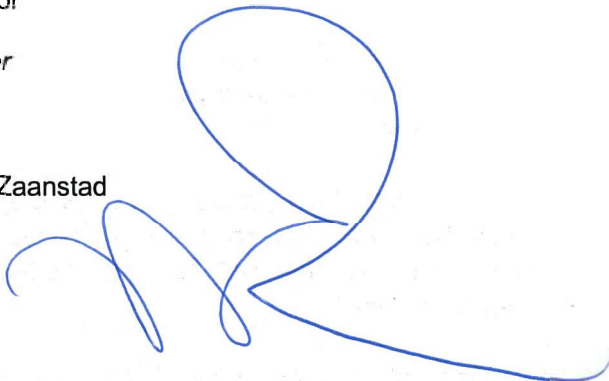
Datum en plaats: ____ - ____ - _____, Zaanstad

Onderwijsstichting St. Michaël

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door

Mw. Drs. M.M.F. Ruigrok, Rector/bestuurder

Datum en plaats: 11 - 7 - 2024, Zaanstad



Altra College Zaanstreek (Stichting Altra)

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door

R. (Rogier) Toes, Regiodirecteur en gedelegeerd bestuurder van Altra Horizon Onderwijs

Datum en plaats: 11 - 07 - 2024, Zaanstad



Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Zaanstad, in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

de heer J. (Jan) Hamming, burgemeester gemeente Zaanstad

Datum en plaats: 11 - 07 - 2024, Zaanstad



Mevrouw N. (Natasja) Groothuismink, wethouder gemeente Zaanstad

Datum en plaats: 11 - 07 - 2024, Zaanstad

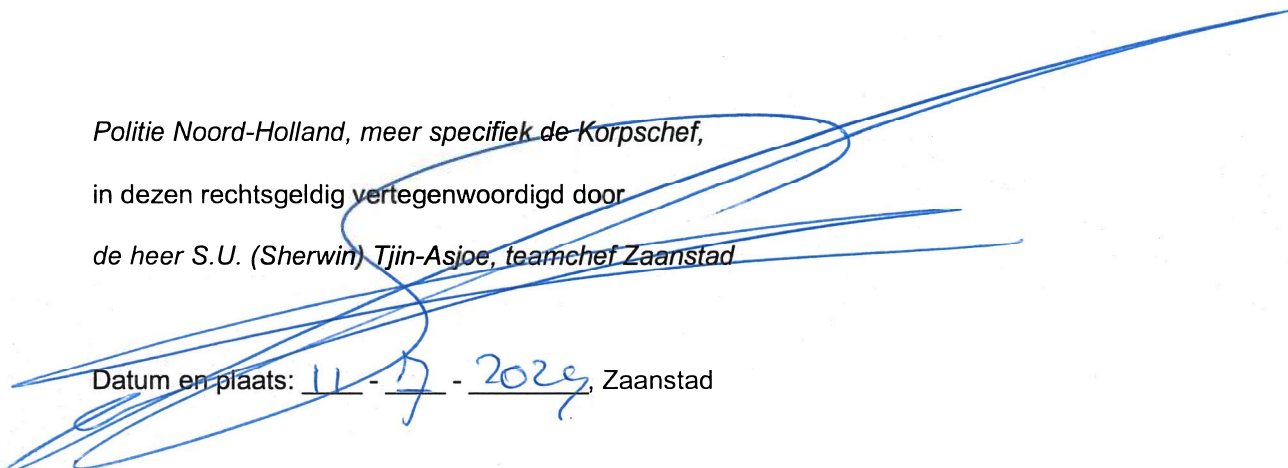


Politie Noord-Holland, meer specifiek de Korpschef,

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door

de heer S.U. (Sherwin) Tjin-Asjoe, teamchef Zaanstad

Datum en plaats: 11 - 7 - 2024, Zaanstad



VOOR GEZIEN:

Het Openbaar Ministerie, arrondissement Noord-Holland,

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door

Mr. A. van Lennep, Officier van Justitie

Datum en plaats: ____ - ____ - _____, te _____